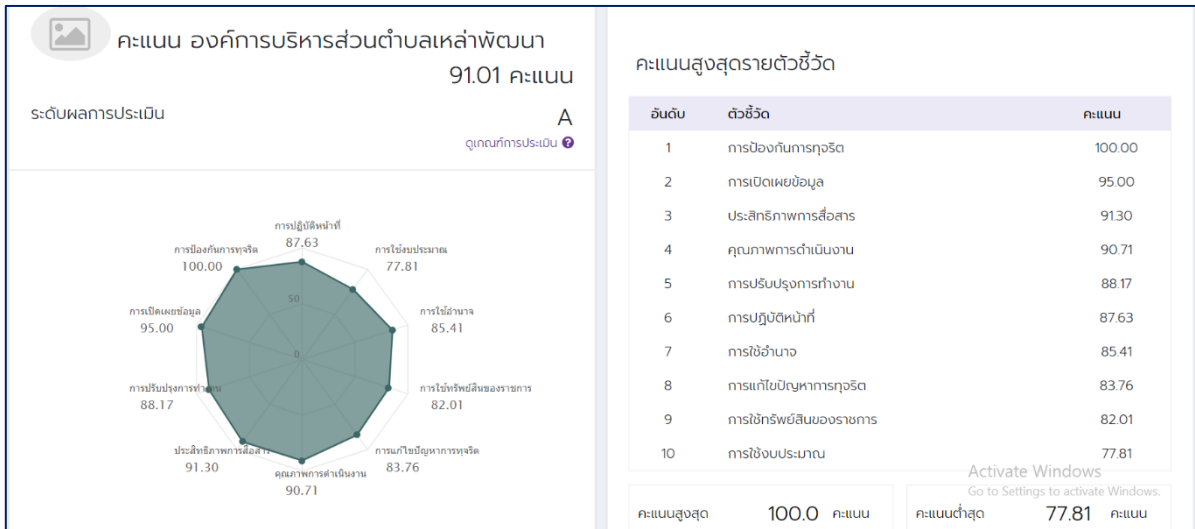


# มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา อำเภอนาหว้า จังหวัดนครพนม

### ๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา พบว่า มีผลคะแนน ๙๑.๐๑ คะแนน อยู่ในระดับ A ดังนี้



### ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๙๑.๐๑ คะแนน

### ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดี ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อ ๗ หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

ข้อ ๑๑ หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก

ข้อ ๑๑๒ หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ – สอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงพัฒนาและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและช่องทางการร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียนในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง

### **ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)**

องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ที่ดีเยี่ยม ควบรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อ ๑๑๒ หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๒) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ

ข้อ ๑๑๔ หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับ บริการ

ข้อ ๑๑๕ หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของ หน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

### **ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)**

องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการ ประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ ๐๒๘ หน่วยงานต้องแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียดของการ ดำเนินการ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔

\*หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อ “ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ” ออก

องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ได้วิเคราะห์ผลการประเมินในแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๘๗.๖๓ คะแนน	<p>จากผลคะแนนการประเมินเครื่องมือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับในปีต่อไป ดังนี้</p> <p>ประเด็นที่ ๑. การปฏิบัติหน้าที่ แม้ว่าจะมีค่าคะแนนที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน แต่ยังคงอยู่ในระดับที่ไม่สูงมากจึงควรรักษาระดับคะแนนและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น โดยการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการจะต้องเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดในคู่มือสำหรับประชาชน และให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการด้วยความเท่าเทียมกัน ไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนมากกว่าประโยชน์ส่วนรวม ไม่เรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มารับบริการมุ่งผลสำเร็จของงานเป็นหลัก</p> <p>ประเด็นที่ ๒. การใช้งบประมาณ เป็นตัวชี้วัดที่ได้คะแนนประเมินน้อยที่สุดในกลุ่ม แสดงให้เห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานไม่มีการรับรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานมากเท่าใดนัก จึงควรมีการเปิดเผยข้อมูลการบริหารจัดการงบประมาณด้วยความโปร่งใส ใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนหรือพวกพ้อง และเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณได้ และควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</p> <p>ควรมีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก</p> <p>ควรประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ – สอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงพัฒนาและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>
๒. การใช้งบประมาณ ๗๗.๘๑ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ ๘๕.๔๑ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๘๒.๐๑ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๘๓.๗๖ คะแนน	

	<p>เพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียนในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง</p> <p>ประเด็นที่ ๓. การใช้อำนาจ พบว่า บุคลากรภายในหน่วยงานไม่ทราบว่าผู้บังคับบัญชาขอมอบหมายงานอย่างเป็นทางการ และประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง จึงควรสร้างความรับรู้ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อยกระดับผลการประเมินให้ดีขึ้น</p> <p>ประเด็นที่ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่าบุคลากรในหน่วยงานบางท่านยังไม่ทราบขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง และไม่ทราบว่ามีภารกิจดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันมิให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว จึงควรสร้างความรับรู้ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อยกระดับผลการประเมินให้ดีขึ้น</p> <p>ประเด็นที่ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต พบว่าบุคลากรในหน่วยงานบางส่วนไม่ทราบว่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต และไม่ทราบว่ามีภารกิจทำแผนงานด้านการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน จึงควรมีการดำเนินการประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรให้มากยิ่งขึ้น</p>
<p>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)</p>	
<p>๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๙๐.๗๑ คะแนน</p>	<p>จากผลคะแนนการประเมินเครื่องมือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับในปีต่อไป ดังนี้</p>
<p>๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๑.๓๐ คะแนน</p>	
<p>๘. การปรับปรุงการทำงาน ๘๘.๑๗ คะแนน</p>	<p>การปรับปรุงระบบการทำงาน มีค่าคะแนนน้อยที่สุดในกลุ่มเครื่องมือ ซึ่งมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในปีต่อไป คือ ควรมีการปรับปรุงคุณภาพของการปฏิบัติงาน ให้มีกระบวนการขั้นตอนที่สะดวก รวดเร็ว ดียิ่งขึ้น นำเทคโนโลยีมาใช้สร้างความพึงพอใจให้ผู้รับบริการ มีการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย และให้ความสำคัญกับความโปร่งใส</p> <p>ควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับ</p>

		<p>ปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ</p> <p>หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ</p>
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๕.๐๐ คะแนน	<p>จากผลคะแนนการประเมินเครื่องมือ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับในปีต่อไป ดังนี้</p> <p>การจัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานควรมีการจัดทำให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของประเด็นการตรวจ โดยนำเข้า URL ให้ตรงตามหน้าเพจที่มีข้อมูล และควรต้องหมั่นตรวจสอบการเข้าดูข้อมูลในเว็บไซต์ให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา</p> <p>หน่วยงานต้องแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>*หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อ “ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ” ออก</p>
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐ คะแนน	

## ๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

พนักงานเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนาได้ร่วมกันพิจารณา เพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๑. การปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการ	พนักงานเจ้าหน้าที่จะต้องปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการให้เป็นไปตามขั้นตอนและ	- ทุกกอง/สำนัก	ม.ค. - ธ.ค. ๖๖	- พนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามคู่มือสำหรับประชาชน และมีการ

	<p>ระยะเวลาที่กำหนดในคู่มือสำหรับประชาชน ให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการด้วยความเท่าเทียมกัน ไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนมากกว่าประโยชน์ส่วนรวม ไม่เรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มารับบริการ มุ่งผลสำเร็จของงานเป็นหลัก และเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง</p>			<p>เผยแพร่คู่มือสำหรับประชาชนบนเว็บไซต์ของ อบต.เหล่าพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และมีการถือปฏิบัติตามนโยบายโดยเคร่งครัด</li> <li>- มีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</li> </ul>
<p>๒. การเปิดเผยข้อมูลการบริหารจัดการงบประมาณด้วยความโปร่งใส</p>	<p>จะต้องมีการเปิดเผยข้อมูลการบริหารจัดการงบประมาณโดยการนำข้อมูลไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ อบต.เหล่าพัฒนา เพื่อแสดงให้ประชาชนได้รับทราบถึงความโปร่งใสในการบริหารจัดการงบประมาณ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบโดยทั่วกันด้วย</p>	<p>- กองคลัง</p>	<p>ม.ค. - ธ.ค. ๖๖</p>	<p>มีการนำข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารจัดการงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ อบต.เหล่าพัฒนา เพื่อแสดงให้ประชาชนได้รับทราบถึงความโปร่งใสในการบริหารจัดการงบประมาณ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบโดยทั่วกันด้วย</p>

<p>๓. การสร้างความรับรู้เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน</p>	<p>หน่วยงานควรมีการสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง เช่น มีการจัดทำมาตรการสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน การเผยแพร่หลักเกณฑ์การประเมินตามระดับคุณภาพของผลงาน ฯลฯ</p>	<p>- งานการเจ้าหน้าที่ - สำนักปลัด</p>	<p>ม.ค. - ธ.ค. ๖๖</p>	<p>- มีมาตรการสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างน้อย ๑ มาตรการ - มีการจัดทำมาตรการสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน การเผยแพร่หลักเกณฑ์การประเมินตามระดับคุณภาพของผลงาน</p>
<p>๔. การสร้างความรับรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยื่นทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้องให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน</p>	<p>มีการจัดทำประกาศ เรื่อง ข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ อบต.เหล่าพัฒนา และ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบโดยทั่วกันด้วย</p>	<p>- ทุกกอง/สำนัก</p>	<p>ม.ค. - ธ.ค. ๖๖</p>	<p>ประกาศ เรื่อง ข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา เผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ อบต.เหล่าพัฒนา</p>
<p>๖. การสร้างการรับรู้ให้ประชาชนและบุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบว่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต</p>	<p>ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและบุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบว่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันการทุจริตเผยแพร่บนเว็บไซต์ อบต.เหล่าพัฒนา</p>	<p>- งานนิติการ - สำนักปลัด</p>	<p>ม.ค. - ธ.ค. ๖๖</p>	<p>จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เผยแพร่บนเว็บไซต์ อบต.เหล่าพัฒนา</p>
<p>๗. การปรับปรุงคุณภาพของการปฏิบัติงาน ให้มีกระบวนการขั้นตอนที่สะดวก รวดเร็ว ดียิ่งขึ้น</p>	<p>การปรับปรุงคุณภาพของการปฏิบัติงาน ด้วยการจัดให้มีช่องทางการให้บริการแก่ประชาชนผ่านเว็บไซต์ของอบต.เหล่าพัฒนา เพื่อเพิ่มความสะดวกให้แก่ประชาชนให้สามารถรับ</p>	<p>- ทุกกอง/สำนัก</p>	<p>ม.ค. - ธ.ค. ๖๖</p>	<p>มีช่องทาง E-service ให้บริการยื่นคำร้องต่างๆผ่านหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน มีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ</p>

	บริการได้โดยไม่ต้องเดินทางมาติดต่อกับตนเอง และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตรวจสอบระบบอยู่เสมอ เพื่อให้มีการให้บริการที่สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น			หรือกิจกรรมต่าง ๆ อื่นๆ มีการจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ
๘. การจัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานควรมีการจัดทำให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของประเด็นการตรวจและควรต้องหมั่นตรวจสอบการเข้าดูข้อมูลในเว็บไซต์ให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา	จะต้องศึกษาคู่่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐและจัดทำข้อมูลให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของประเด็นการตรวจและปรับปรุงเว็บไซต์ อบรม.เหล่าพัฒนาให้สามารถเข้าใช้งานได้ตลอดเวลา	- ทุกกอง/สำนัก	ม.ค. - ธ.ค. ๖๖	มีการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๕ และศึกษาคู่่มือการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๖ เพื่อนำเข้าข้อมูลให้ตรงตามประเด็นการตรวจ มีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส และมีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแล เว็บไซต์ อบรม.เหล่าพัฒนา ให้สามารถเข้าใช้งานได้ตลอดเวลา